



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

**Tento projekt je spolufinancován z fondů Evropské unie
z Operačního programu Životní prostředí**

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku zadávanou podle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

s názvem

„ČOV Nýrsko – kalové hospodářství“

Obsah zadávací dokumentace:

Zadávací podmínky

Přílohy zadávacích podmínek

Příloha č. 1 – Rozpis paušální nabídkové ceny

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 - Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4 - Specifikace výrobků

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení dodavatele k hodnotícím kritériím

Další přílohy zadávací dokumentace:

01 Technologický návrh kalového hospodářství ČOV

Zadávací dokumentace je účastníkům zadávacího řízení poskytována pouze v elektronické podobě. Kompletní zadávací podmínky jsou zveřejněny na profilu zadavatele.

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Obsahují v souladu s §28 zákona níže uvedené

- ✓ *Podmínky průběhu zadávacího řízení*
- ✓ *Podmínky účasti v zadávacím řízení*
- ✓ *Pravidla pro hodnocení nabídek*
- ✓ *Další podmínky pro uzavření smlouvy*

1. OBECNÉ POKYNY

- 1.1. Zadavatel zadává veřejnou zakázku v zadávacím řízení, které se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „zákon“) a souvisejícími předpisy. Vzhledem k předpokládané hodnotě veřejné zakázky se jedná o **nadlimitní veřejnou zakázku dle § 56 zákona na služby a dodávky**. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v těchto zadávacích podmínkách, jsou dány ustanoveními zákona.
- 1.2. Účastník zadávacího řízení podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty, protože veřejná zakázka není rozdělena na části.
- 1.3. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. S tím, že v rámci této veřejné zakázky bude dodržovat zásady sociálně a environmentálně odpovědného zadávání v souladu s odst. (4) § 6 zákona.
Vzhledem k tomuto ustanovení zákona apeluje zadavatel na účastníky zadávacího řízení, aby při přípravě svých nabídek zohlednili pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s touto veřejnou zakázkou.
- 1.4. Dopad této veřejné zakázky na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus realizované stavby a další environmentálně relevantní hlediska spojená s touto veřejnou zakázkou jsou evidentní vzhledem k povaze této veřejné zakázky, kterou je odvedení vyprodukovaných odpadních vod a výstavba nové čistírny odpadních vod v obci. Realizací stavby dojde k podstatnému snížení znečištění povrchových vod.
- 1.5. Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníků zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.
- 1.6. Pokud není uvedeno jinak, znamenají odkazy na článek příslušné části zadávací dokumentace jak číslo uvedené v názvu jednotlivých článků, tak očíslování jednotlivých odstavců v rámci daného článku – např. čl. 1, čl. 1.2., apod.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	Město Nýrsko
Zastoupený:	Ing. Miloslav Rubáš – starosta města
Sídlo:	Náměstí 122, 340 22 Nýrsko
IČ:	002 55 921
Kontakt (telefon, e-mail)	+420 376 555 611; info@mestonyrsko.cz
ID datové schránky	gwdbhd9
Profil zadavatele	https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/8b07b0d9-d7ab-4065-9cfd-f0dfde247f4a

3. ZÁSTUPCE ZADAVATELE

3.1. Pro tuto veřejnou zakázku je určen níže uvedený zástupce zadavatele. Účastníci zadávacího řízení zasílají všechna podání v tomto řízení - v písemné elektronické podobě, a to včetně námitek podaných dle zákona č. 134/2016 Sb. - prostřednictvím elektronického nástroje, případně do datové schránky zadavatele.

Zástupce zadavatele:	OSWALDOVÁ & PARTNERS advokátní kancelář
Sídlo / IČ:	Bílková 132/4, 110 00 Praha 1
Kontakt (telefon, e-mail, datové schránky)	Mgr. Jiří Oswald; tel: +420 224 814 773, jiri.oswald@akosw.cz

V souladu s ust. § 36 odst. 4 zákona zadavatel označuje části zadávací dokumentace, které vypracovala osoba odlišná od zadavatele, spolu s identifikací této osoby. Na zpracování následujících částí zadávací dokumentace:

Technologický návrh ČOV a Zadávací podmínky se podílely tyto subjekty:

- společnost AQUA-CONTACT Praha, v.o.s., IČ 609 14 441;
- advokátní kancelář OSWALDOVÁ & PARTNERS – viz výše

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Název veřejné zakázky: „ČOV Nýrsko – kalové hospodářství“

4.2. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

- 45232421-9 Čistírny odpadních vod
- 45252200-0 Zařízení čistíren odpadních vod
- 71320000-7 Technické projektování
- 71300000-1 Technicko-inženýrské služby

4.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená v souladu s § 16 zákona je 25 mil. Kč bez DPH.

4.4. Popis veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky jsou projektové práce, zajištění vydání povolení stavby a realizace dodávek a pomocných stavebních prací, jejichž výsledkem bude stabilizace vyprodukovaného směsného kalu a jeho účinné odvodnění. V rámci intenzifikace ČOV Nýrsko se, vzhledem k uvažované velikostní kategorii, jako nejvýhodnější jeví uspořádání separátního strojního zahuštění přebytečného aktivovaného kalu s následnou studenou anaerobní stabilizací a odvodněním na nově instalovaném odvodňovacím zařízení s vyšším dosaženým stupněm sušiny kalu.

Předmět díla je specifikován v technologickém návrhu intenzifikace stupně kalového hospodářství ČOV, který je součástí zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku s názvem „ČOV Nýrsko – kalové hospodářství“.

4.5. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je i vypracování projektových dokumentací a

geodetického zaměření provedeného díla včetně zajištění kompletních podkladů ke kolaudačnímu rozhodnutí. Podrobnosti jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 těchto zadávacích podmínek.

- 4.6.** Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován tak, aby byl v souladu s platnou legislativou a ostatními obecně závaznými právními předpisy, zejména stavebním zákonem a platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. Materiály a výrobky použité pro zhotovení díla musí být v souladu s těmito normami v platném znění a splňovat podmínky dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

5. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1.** Zadavatel stanoví lhůtu pro provedení předmětu veřejné zakázky do **24 kalendářních měsíců** ode dne protokolárního předání staveniště. V této lhůtě bude předmět veřejné zakázky řádně ukončen a předán objednateli včetně kompletních podkladů ke kolaudaci stavby (pokud ji bude vyžadovat správní orgán). Předpokládané zahájení prací je v létě roku 2022.

6. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

- 6.1.** Lhůta pro podání nabídek končí dnem a hodinou uvedenou v Oznámení o zahájení zadávacího řízení.
- 6.2.** Nabídky je možno podávat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje. Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj zadavatele v aplikaci Zadavatel.cz, který je dostupný na adrese <http://www.e-zakazky.cz/>, zde je rovněž dostupný manuál pro dodavatele a kontakty na zákaznickou a technickou podporu.
- 6.3.** Nabídky, které budou zadavateli doručeny po termínu uvedeném na profilu zadavatele, nelze otevřít.
- 6.4. Způsob a forma podávání nabídek.**
- 6.5.1.** Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), PDF, nebo JPEG.
- 6.5.2.** Zadavatel uvádí dále podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:
- 6.5.2.1.** Účastník zadávacího řízení **musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji „Zadavatel.cz“.**
- 6.5.2.2.** Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální doručení nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

6.5.3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

- 6.5.3.1. Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat primárně elektronický nástroj dle § 213 zákona, případně datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- 6.5.3.2. Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji, příp. prostřednictvím jejich datových schránek. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.
- 6.5.3.3. Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji. Technické požadavky (objem dat, formáty souborů, technické prostředky, apod.) na elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje jsou totožné s požadavky na podání nabídek v elektronické podobě - viz výše.
- 6.5.3.4. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

7. ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACE

7.1. Účastník zadávacího řízení předkládá nabídku v elektronické podobě nejlépe ve formátu .pdf.

7.2. Základní způsobilost účastníků řízení (dle § 75 zákona)

7.2.1. Základní způsobilost splní účastník řízení, který do své nabídky předloží:

- 7.2.1.1 výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- 7.2.1.2 potvrzení příslušného finančního úřadu o bezdlužnosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- 7.2.1.3 písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona
- 7.2.1.4 písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona (že nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění),
- 7.2.1.5 potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení o bezdlužnosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- 7.2.1.6 výpis z obchodního rejstříku, nebo předloží písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.3. Profesionální způsobilost

- 7.3.1. Profesionální způsobilost ve vztahu k České republice splní dodavatel v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.3.2. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ke splnění profesní způsobilosti předložil v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona výpis z živnostenského rejstříku, ze kterého bude patrné, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky a to alespoň v dále uvedených oborech podnikání:

7.3.2.1. **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

7.3.2.2. **projektová činnost ve výstavbě**

7.3.3. Profesní způsobilost dále splní dodavatel v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) předložením dokladů osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje a to alespoň v rozsahu osvědčení o autorizacích autorizovaných inženýrů pro obory:

7.3.3.1 **stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství,**

7.3.3.2 **technologická zařízení staveb**

podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, osob odpovědných za odborné vedení provádění stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění.

7.4. Technická způsobilost

Technickou kvalifikaci v souladu s § 79 zákona splní dodavatel předložením dále uvedených dokladů:

7.4.1. Seznam významných služeb, kterým prokáže, že v posledních 5 letech realizoval alespoň **3 zakázky, jejichž předmětem byly projektové práce a inženýrské činnosti** při projektování nových ČOV nebo projektování intenzifikací či rekonstrukcí ČOV na kapacitu min. 8000 EO (po intenzifikaci nebo rekonstrukci).

Za realizované projektové práce se považuje vypracování a předání bezvadné projektové dokumentace v rozsahu min. pro ohlášení stavby nebo pro stavební povolení na stavby obdobného charakteru a rozsahu jako je předmět plnění této veřejné zakázky.

7.4.2. **Seznam dodávek** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, kterým prokáže, že v posledních 5 letech realizoval **alespoň 3 referenční zakázky**, jejichž předmětem byla výstavba nové ČOV resp. části kalové hospodářství nebo intenzifikace či rekonstrukce stávající ČOV vč. části kalové hospodářství v min. finančním objemu 28 mil. Kč bez DPH za každou akci.

7.4.3. Vpředu uvedené reference musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění dodávek a montážních prací a údaj o tom, zda tyto práce byly provedeny řádně a odborně. Dále bude v osvědčení nebo v příloze k osvědčení uveden popis činností a provozních souborů, které byly v rámci osvědčení účastníkem zadávacího řízení realizovány včetně uvedení investičních nákladů na tyto jednotlivé části a v případě rekonstrukce či intenzifikace popis částí, které byly rekonstruovány či intenzifikovány.

Dále zde bude vyznačeno, zda provedené práce byly splněny společně s jiným dodavatelem (např. jako společná nabídka v rámci sdružení, nebo jako poddodavatel), a pokud ano, jaký byl podíl účastníka zadávacího řízení na realizaci jednotlivých provozních souborů (vyčíslený buď v Kč nebo v %).

Z předložených osvědčení nebo z předložených příloh k těmto osvědčením musí být zřejmé, že účastník zadávacího řízení splňuje kritéria technické kvalifikace.

7.4.4. Technickou kvalifikaci dále splní dodavatel, který předloží seznam techniků nebo technických útvarů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, kteří zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět montážní práce, bez ohledu na to, zda

jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. V seznamu budou uvedeny minimálně dále uvedené kvalifikované osoby a bude zde také uvedeno, v jakém vztahu k účastníkovi zadávacího řízení tyto osoby jsou.

7.4.5. Technickou kvalifikaci dále splní dodavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona, který předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dále uvedených odborníků:

Pozice	Minimální kvalifikační požadavky
Hlavní projektant	- min. 10 let praxe v oboru vodohospodářských staveb + podíl v pozici Hlavní projektant na alespoň třech dokončených obdobných zakázkách, tzn. minimálně tři realizované projektové dokumentace pro stavební povolení, jejichž předmětem jsou nové nebo rekonstruované či intenzifikované ČOV s kapacitou min. 8000 EO resp. kalová hospodářství k těmto ČOV; - autorizace pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (autorizovaný inženýr)
Technolog stavby	- min. 5 let praxe v oboru vodohospodářských staveb na dokončených obdobných zakázkách, tzn. min. 2x výstavba nových, rekonstruovaných či intenzifikovaných ČOV (resp. jejich technologických částí – kalových hospodářství) s kapacitou min. 8000 EO; - autorizace pro obor technologická zařízení staveb (autorizovaný inženýr)

Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění požadované kvalifikace všech výše uvedených techniků dále uvedené doklady:

- **profesní životopis**, který bude obsahovat min. identifikační údaje pracovníka a informace o výše uvedené požadované praxi – délka praxe v oboru a referenční zakázky (pro potřeby ověření pravdivosti předložených údajů budou uvedeny názvy referenčních zakázek, kterými je dokládána odborná praxe a název a kontaktní údaje na zadavatele, pro které byly referenční zakázky odvedeny),
- **prohlášení člena týmu** o odpovědnosti za provádění činnosti v rozsahu odborné odpovědnosti
- **autorizace** – doložit osvědčení o autorizaci v požadovaném oboru – viz výše

Zadavatel si dovoluje upozornit účastníky zadávacího řízení, že bude postupovat v souladu s ustanovením § 48 zákona, tzn., že zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud údaje, předložené účastníkem zadávacího řízení

- nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46, zákona nebo
- neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti.

7.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

Předkládání dokladů a procesní pravidla k prokazování kvalifikace se řídí § 45 a § 81 až § 88 zákona.

7.5.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí ustanovením § 81 zákona.

7.5.2. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně.

7.5.3. Dodavatel může prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob se režim řídí § 83 zákona.

7.5.4. Bude-li vybraný dodavatel plnit kvalifikační kritéria, **prostřednictvím jiných osob**, je povinen předložit k prokázání kvalifikace elektronické originály nebo ověřené kopie všech dále uvedených dokladů těchto jiných osob:

- k základní kvalifikaci doklady definované v čl. 7.2.1. těchto zadávacích podmínkách vč. čestného prohlášení, kterými bude prokázána základní způsobilost jiné osoby, v souladu § 74 a § 75 zákona;
- doklad prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou (pokud jiná osoba není zapsána v OR, bude předložen výpis z živnostenského rejstříku dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona) tak, aby z doložených dokumentů bylo zřejmé, v jakém oboru je jiná osoba oprávněna k podnikání a zda je tento obor v souladu s předmětem plnění v rámci této veřejné zakázky;
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel (účastník zadávacího řízení) oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele (tento závazek může být součástí smlouvy o budoucí smlouvě s jinou osobou).

Pokud dodavatel za tuto jinou osobu (poddodavatele) neprokáže před podpisem smlouvy požadovanou kvalifikaci nebo zadavatel jiné osobě (poddodavateli) prokáže nezpůsobilost podle § 48 odst. 5 zákona, je dodavatel takovou jinou osobu povinen nahradit jinou osobou, která bude splňovat všechny předepsané požadavky. Lhůta pro nahrazení této jiné osoby bude stanovena zadavatelem v přiměřené délce s ohledem na okolnosti. Pokud nedojde k nahrazení jiné osoby, kterou vybraný dodavatel prokazoval kvalifikaci, podle výše uvedených podmínek, je zadavatel oprávněn vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

7.5.5. Dodavatelé mohou v nabídce nahradit předložené požadovaných kvalifikačních dokladů čestným prohlášením (kromě výpisu z OR pokud jsou v něm zapsáni). Dodavatelé mohou vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Před uzavřením smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci v souladu s §86 odst. 3 zákona, pokud již nebyly dodavatelem v průběhu zadávacího řízení předloženy. Těmito doklady se rozumí také originály nebo ověřené kopie dokladů, kterými vybraný dodavatel prokazuje kvalifikaci prostřednictvím jiných osob – viz kapitola 7.5.4. těchto zadávacích podmínek.

7.5.6. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Zadavatel přijme také výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce v souladu s § 228 zákona. Zadavatel bude také akceptovat kvalifikaci prokazovanou certifikátem v souladu s § 234 zákona.

7.5.7. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat

internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikát dle § 234 zákona.

- 7.5.8. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v překladu do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce.
- 7.5.9. Bude-li předmět této veřejné zakázky plněn společně více dodavateli a za tímto účelem podají společnou nabídku, bude v nabídce povinně uvedena kontaktní osoba oprávněná jednat za všechny dodavatele, kteří se na společné nabídce účastní.
- 7.5.10. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 7.5.11. Změny kvalifikace je účastník zadávacího řízení (dodavatel) povinen oznámit zadavateli v souladu s § 88 zákona.

8. FINANCOVÁNÍ

- 8.1. Zadavatel předpokládá, že zakázka bude financována Státním fondem životního prostředí ČR a z vlastních zdrojů zadavatele. Zadavatel proto v tomto zadávacím řízení postupuje také v souladu s pokyny administrátora dotace, ve znění platném ke dni zveřejnění této veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, pokud nezíská dotaci určenou k financování předmětu zadávacího řízení.
- 8.2. Registrační číslo projektu zatím není známo.

9. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 9.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, změnit nebo doplnit včetně jejích příloh a to postupem podle § 98 zákona. Zároveň je účastník řízení oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 zákona.
- 9.2. Písemnou žádost může účastník řízení doručit výhradně elektronicky a to buď prostřednictvím profilu zadavatele, případně na e-mailovou adresu zadavatele nebo datovou schránkou na adresu zadavatele. **Žádosti o dodatečné informace musí být doručeny nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.** Lhůta pro podání vysvětlení zadavatele počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné formy žádosti o vysvětlení.
- 9.3. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, její evidenční číslo dle Oznámení o zakázce, identifikační údaje účastníka řízení a přesnou specifikaci dotazu.
- 9.4. Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění žádosti (dotazu) budou vždy uveřejněny na profilu zadavatele.
- 9.5. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti.

10. PROHLÍDKA MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

10.1. Organizovaná prohlídka místa plnění (sraz u městského úřadu/ na ČOV) se uskuteční v případě zájmu účastníků zadávacího řízení dne 12.8.2022 v 9:00 hod. V případě zájmu o účast na organizované prohlídce místa plnění je potřeba písemně informovat zadavatele a to alespoň 2 dny předem (na e-mail zadavatele).

11. JINÉ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

11.1. Technické listy, technický popis

Požadovaná kvalita konstrukcí a prací a způsob její kontroly se řídí platnými technickými normami, jakož i materiály a výrobky použité pro zhotovení díla musí být v souladu s ustanovením §156 stavebního zákona a splňovat podmínky dle zákona č. 91/2016 Sb. o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Dále zadavatel upozorňuje, že navržená technologie musí splňovat požadavky na hygienické normy (hluk, vibrace apod.)

Vybraný dodavatel je povinen provádět veškerá měření, revize a odzkoušení zařízení tak, jak vyžadují obecně závazné právní předpisy s dosažením hodnot daných obecně závazným právním předpisem.

12. VARIANTY

12.1. Vzhledem k povaze předmětu veřejné zakázky zadavatel nepřipouští variantní řešení odlišné od předmětu plnění a technologického návrhu ČOV (§ 102 zákona).

13. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA

13.1. Nabídková cena bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná, kterou bude možno překročit pouze v případech upravených v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 2 těchto zadávacích podmínek). Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení účastníci zadávacího řízení předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně všech služeb a dodávek a dále včetně dopravy a pojištění pro transport, poplatků, vedlejších nákladů (např. na zařízení staveniště), předpokládaných rizik spojených s umístěním stavby, provozem objednatel, kursových vlivů, obecného vývoje cen, apod. Nabídková cena musí obsahovat i náklady na zpracování projektových dokumentací, zajištění inženýrských činností a geodetického zaměření dokončeného díla a případně ostatní náklady jinde neuvedené.

13.2. Měnou zadávacího řízení je Kč.

13.3. Nabídková cena bude uvedena ve Formuláři „Rozpis paušální nabídkové ceny“ a ve shodné výši jako v návrhu smlouvy o dílo. **V případě rozporu bude hodnocena cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo.**

13.4. Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny účastník zadávacího řízení dodrží, jestliže splní tyto požadavky zadavatele:

- Doloží do nabídky, oceněný Formulář „Rozpis paušální nabídkové ceny“ a to ve všech částech. Ceny zde uvedené jsou cenami maximálními po celou dobu realizace díla.

Tento Rozpis ceny bude doložen v elektronické podobě a to ve formátu xls, xlsx).

- Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení při oceňování Rozpisu nabídkové ceny, který obdržel jako součást zadávací dokumentace, dodržel jeho strukturu a členění na jednotlivé části služby, dodávky a práce stavebního charakteru a ocenil bez výjimek (a to nenulovými relevantními hodnotami) veškeré položky.
- Účastník zadávacího řízení je povinen ověřit si správnost vzorců při zpracování Rozpisu paušální nabídkové ceny. Za správnost nabídkové ceny z hlediska jejího obsahu a z hlediska její matematické správnosti odpovídá účastník zadávacího řízení, který **je povinen doplnit Rozpis paušální nabídkové ceny tak, aby součet částek odpovídal celkové nabídkové ceně.**

- 13.5.** V souladu s ust. § 48 odst. 4 zákona může zadavatel vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.
- 13.6.** Ani předpokládaná hodnota této veřejné zakázky ani celkové nabídkové ceny účastníků zadávacího řízení však nejsou rozhodujícími kritérii při posouzení, zda se v daném případě jedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Rozhodnutí, zda daná konkrétní nabídka obsahuje či neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve smyslu ustanovení § 113 zákona, náleží výlučně na posouzení hodnotící komise.
- 13.7.** Bude-li nabídka účastníka zadávacího řízení obsahovat mimořádně nízkou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, bude zadavatel (v souladu s § 113 zákona) požadovat písemné zdůvodnění částí nabídky podstatných pro výši nabídkové ceny. Budou se posuzovat jednotlivé části nabídkové ceny a to ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky. Nebude-li účastník zadávacího řízení schopen prokazatelně zdůvodnit byť i jednotlivou část nabídky podstatnou pro výši nabídkové ceny, bude jeho nabídka vyřazena.
- 13.8.** Dále zadavatel upozorňuje, že si hodnotící komise může vyžádat od účastníků zadávacího řízení podrobné cenové kalkulace a to ve vztahu k jakékoliv části nabídkové ceny. Neposkytnutí těchto cenových kalkulací hodnotící komisi k posouzení pak bude považovat za porušení podmínek zadávacího řízení. **Zadavatel tímto zároveň prohlašuje, že s cenovými kalkulacemi účastníků zadávacího řízení bude zacházet jako s důvěrnou informací.**

14. PODÁNÍ NABÍDKY, SPOLEČNÁ NABÍDKA

- 14.1.** Každý účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.
- 14.2.** Jestliže účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo společně s několika dalšími dodavateli v daném zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí.
- 14.3.** Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho účastníka zadávacího řízení. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s článkem „Podpis nabídky“ těchto zadávacích podmínek.
- 14.4.** S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho účastníka zadávacího řízení, jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně. Zadavatel požaduje, aby ve společné nabídce byla stanovena jedna zaslací

adresa, na kterou bude zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí.

15. JISTOTA K ZAJIŠTĚNÍ PLNĚNÍ POVINNOSTÍ ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ VYPLÝVAJÍCÍCH Z ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

15.1. Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

16. OBSAH NABÍDKY

16.1. Nabídka obsahuje návrh smlouvy a další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem.

16.2. Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak dále uvedeno:

16.2.1. **Rozpis paušální nabídkové ceny** (účastník zadávacího řízení vyplní přílohu č. 1 těchto zadávacích podmínek)

16.2.2. **Doložení kvalifikačních předpokladů** v pořadí dle čl. 7. těchto zadávacích podmínek

16.2.3. Řádně doplněný **Návrh smlouvy o dílo** uvedený v příloze č. 2 těchto zadávacích podmínek, zpracovaný podle pokynů obsažených v článku 17. těchto zadávacích podmínek, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Ostatní přílohy smlouvy o dílo předloží až vybraný dodavatel.

16.2.4. **Seznam poddodavatelů** – účastník zadávacího řízení vyplní přílohu č. 3 těchto zadávacích podmínek. Zde bude uvedena identifikace poddodavatelů a stanovení částí veřejné zakázky, které budou poddodavateli plněny (podrobnosti viz článek 18. Zadávacích podmínek)

16.2.5. **Specifikace výrobků** – jedná se o vzor samostatné přílohy č. 4, kterou účastník zadávacího řízení vyhotoví jako součást koncepčního projektu doloženého v nabídce a to ke všem strojním celkům, které ve své nabídce ocenil - název výrobce, technickou specifikaci navržených strojů a zařízení a jejich obchodní název. Ke každému navrženému výrobku doloží dodavatel také technický list, kde budou uvedeny mimo jiné i elektro příkony v provozních bodech a výkonové křivky.

K lince odvodnění kalu požaduje zadavatel doložit výpočet celkového hodinového příkonu této linky (včetně dílčích výpočtů) a to vč. veškerých elektrických zařízení (funkčně zapojených, např.: frekvenční měniče, rozvaděče atd.).

16.2.6. **Koncepční projekt kalového hospodářství ČOV** – Účastník zadávacího řízení vyhotoví jako součást své nabídky koncepční projektovou dokumentaci. Podkladem projektu bude technologický návrh kalového hospodářství – viz příloha těchto zadávacích podmínek. Součástí koncepčního projektu budou návrhové parametry stupně kalového hospodářství ČOV Nýrsko.

16.2.7. **Čestné prohlášení dodavatele k hodnotícím kritériím** – viz příloha č. 5. těchto zadávacích podmínek.

16.2.8. Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách, případně pokud jejich předložení vyžaduje zákon.

16.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník zadávacího řízení.

17. POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY

- 17.1. Zadavatel předepisuje návrh smlouvy o dílo v příloze č. 2 těchto zadávacích podmínek pro zpracování nabídky, jako závazný a neměnný.
- 17.2. Svým podpisem pod návrh smlouvy o dílo a jeho předložením v rámci své nabídky se dodavatel zavazuje k plnění smlouvy v celém rozsahu.
- 17.3. Vzorové znění smlouvy nesmí účastník zadávacího řízení měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není výslovně stanoveno jinak. V případě, že účastník zadávacího řízení vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.

18. PODDODAVATELÉ

- 18.1. V souladu s ustanovením § 105 zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil identifikaci poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Jedná se o identifikaci jiných osob (poddodavatelů), kterými účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci v souladu s § 83 zákona a poddodavatelů v souladu s § 85 zákona, kteří se na veřejné zakázce budou podílet (pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi). V seznamu poddodavatelů budou uvedeny identifikační údaje každého poddodavatele spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky) – viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace.

Pokud budou vybranému dodavateli jeho poddodavatelé známi, je povinen předložit k prokázání kvalifikace těchto poddodavatelů:

- čestné prohlášení, kterým bude prokázána základní způsobilost, v souladu § 74 a § 75 zákona (zadavatel požaduje předložit originál čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou);
- doklad prokazující profesní způsobilost, podle § 77 odst. 1 zákona (pokud poddodavatel není zapsán v OR, bude předložen výpis z živnostenského rejstříku dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona) tak, aby z doložených dokumentů bylo zřejmé, v jakém oboru je poddodavatel oprávněn k podnikání a zda je tento obor v souladu s předmětem plnění v rámci této veřejné zakázky.

- 18.2. Za poddodávku (subdodávku), je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek, které jsou součástí předmětu plnění, jinými subjekty, pro vybraného dodavatele.
- 18.3. **Zadavatel si nevyhraduje žádné podmínky pro plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů.** Přesto však požaduje, aby účastníci zadávacího řízení vyplnili přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.
- 18.4. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli) doloží ve své nabídce písemné prohlášení (resp. vyplní přílohu č. 3 těchto zadávacích podmínek), s uvedením této skutečnosti.
- 18.5. Změna poddodavatelů v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky bude možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele – podrobnosti viz návrh smlouvy o dílo.
- 18.6. Bude-li vybraný dodavatel plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele, nese odpovědnost za plnění celé zakázky výhradně dodavatel.
- 18.7. Pokud dodavatel za poddodavatele neprokáže před podpisem smlouvy požadovanou kvalifikaci a splnění požadovaných kritérií způsobilosti nebo zadavatel poddodavateli prokáže nezpůsobilost podle § 48 odst. 5 zákona, je dodavatel takového poddodavatele povinen nahradit jinou osobou, která bude splňovat všechny předepsané požadavky. Lhůta pro

nahrazení poddodavatele bude stanovena zadavatelem v přiměřené délce s ohledem na okolnosti. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle výše uvedených podmínek, je zadavatel oprávněn vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

19. PODPIS NABÍDKY

- 19.1. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněna jednat jménem účastníka zadávacího řízení (dodavatele), bude příslušná listina podepsána v souladu se způsobem jednání jménem dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.
- 19.2. Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za dodavatele činit zástupce, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 19.3. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka zadávacího řízení, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat jménem každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak, případně pokud ze smlouvy mezi dodavateli podávajícími společnou nabídku nevyplývá jiný způsob jednání. Podpis osoby jednající jménem každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání jménem příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.
- 19.4. Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku jiný, než statutární zástupce, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku.
- 19.5. V případě společné účasti dodavatelů požaduje zadavatel, aby bylo v nabídce doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky;
- 19.6. Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je účastník zadávacího řízení oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn jen k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon
- 19.7. V rámci právní jistoty doporučuje zadavatel dodavateli, opatřit nabídku podpisem oprávněné osoby.

20. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 20.1. Nabídka bude podána písemně v jazyce českém, v elektronické podobě nejlépe ve formátu .pdf. Součástí nabídky bude také oceněný soupis prací s výkazem výměr v elektronické podobě a to vždy ve formátu .pdf a ve formátu .xls nebo .xlsx. **Nabídky je možno podávat pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje** – viz kapitola 6. těchto zadávacích podmínek.
- 20.2. V nabídce nesmí být přepisy a opravy.
- 20.3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou vzestupně a řádně očíslovány.
- 20.4. V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu se zadávacími podmínkami, bude vyřazena a účastník zadávacího řízení bude vyloučen ze zadávacího řízení.
- 20.5. Zadávací lhůta se stanovuje maximálně na 180 dní (dle § 40 zákona). Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel

nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

21. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 22.1.** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.
- 22.2.** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, jiných osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 22.3.** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 22.4.** Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele – pokud je jmenován – jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 zákona.

22. NÁKLADY ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY

- 22.1.** Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky nese výhradně účastník zadávacího řízení.
- 22.2.** Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí účastník zadávacího řízení v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.
- 22.3.** Zadavatel uhradí účastníkům zadávacího řízení účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení pouze v případě, pokud zadavatel v rozporu s odst. 3 § 40 zákona neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě.

23. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 23.1.** Otvírání nabídek v elektronické podobě se řídí ust. § 109 zákona. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 23.2.** Otvírání nabídek v elektronické podobě se účastníci zadávacího řízení neúčastní.
- 23.3.** Zadavatel kontroluje při otvírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.
- 23.4.** Zadavatel není povinen z otvírání nabídek vyhotovovat protokol, ani sdělovat účastníkům řízení informace o průběhu otvírání nabídek.

24. POSOUZENÍ NABÍDEK

- 24.1.** Zadavatel pro účely této veřejné zakázky určil komisi v souladu s § 42 zákona. Komise posoudí nabídky účastníků zadávacího řízení z hlediska splnění zákonných požadavků a

požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

- 24.2.** Zadavatel může pro své rozhodování použít i vyjádření přízvaných odborníků.
- 24.3.** Dle § 46 odst. 1 zákona může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady a nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady o které hodnotící komise nebo zadavatel požádá. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 24.4.** Dle § 46 odst. 2 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li tento zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle odstavce 1 § 46 zákona o údaje nebo doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 24.5.** Dle § 48 zákona může zadavatel vyloučit účastníka zadávacího řízení pouze z důvodů stanovených zákonem, a to kdykoliv v průběhu zadávacího řízení.
- 24.6.** Vyloučenému účastníku zadávacího řízení zanikne účast v zadávacím řízení v okamžiku, kdy
- uplyne lhůta pro podání námitek proti vyloučení, pokud námitky nepodá,
 - v případě podání námitek uplyne lhůta pro podání návrhu podle § 251 odst. 2 nebo 3, pokud návrh nepodá, nebo
 - v případě podání návrhu podle § 251 odst. 1 nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.
- 24.7.** Účast v zadávacím řízení zaniká také odstoupením účastníka zadávacího řízení v době mimo zadávací lhůtu, nebo uplynutím lhůty k podání nabídek účastníkům zadávacího řízení, kteří nabídku nepodali.

25. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

- 25.1.** Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 zákona na základě níže uvedených dílčích hodnotících kritérií, kterými jsou:

Celková nabídková cena bez DPH	váha 70%
Spotřeba energií navrženého stupně kalové hospodářství	váha 30%

25.2. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti účastníků zadávacího řízení tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka obdrží nejvyšší počet bodů při respektování všech podmínek a požadavků uvedených v zadávacích podmínkách a v případě že účastník zadávacího řízení splnil kvalifikaci. Počet bodů bude stanoven dále uvedeným způsobem.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci hodnocení nelze zohledňovat referenční zakázky, které neplnil přímo účastník zadávacího řízení – tzn., že zkušenosti členů týmu nelze dokládat referenčními zakázkami jiných osob (poddodavatelů).

25.2.1. Celková nabídková cena

Nejlépe bude hodnocena nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH. Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez daně z přidané hodnoty. Pro

hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (co nejnižší nabídková cena), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne výpočtem poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce, násobené váhou hodnotícího kritéria, tj. dle následujícího vzorce:

*(nejvýhodnější nabídka v tomto kritériu / hodnocená nabídka v tomto kritériu) * váha tohoto hodnotícího kritéria*

25.2.2. Spotřeba energií navrhovaného systému odvodnění ve stupni kalového hospodářství

V rámci tohoto dílčího kritéria bude zadavatel hodnotit technické řešení, jehož výstupem bude výše garantované výsledné spotřeby elektrické energie při dodržení parametrů požadovaných zadavatelem (% celkové a organické sušiny odvodňovaného kalu, objem zpracovaného kalu, požadovaná sušina odvodněného kalu) v navrženém systému odvodnění kalu. Spotřeba elektrické energie bude hodnocena pro tento stupeň ČOV tj. linky kalového hospodářství. Hodnocena bude spotřeba v kWh na m³ a kg sušiny vstupního média (zahuštěný kal k odvodnění). Do spotřeby elektrické energie bude započteno kompletní strojní zařízení této linky vč. podávacích i dávkovacích čerpadel, rozvaděčů a jiných strojních zařízení, které budou účastníkem zadávacího řízení navrženy v kalovém hospodářství. **Nejlépe bude hodnocena nejnižší garantovaná spotřeba elektrické energie na m³ a kg sušiny vstupního média.**

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne výpočtem poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce, násobené váhou hodnotícího kritéria, tj. dle následujícího vzorce:

*(nejvýhodnější nabídka v tomto kritériu / hodnocená nabídka v tomto kritériu) * váha tohoto hodnotícího kritéria*

25.3. O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise písemnou zprávu (v souladu s § 119 zákona). Při rovnosti bodů bude v konečném pořadí rozhodovat počet bodů získaných v rámci kritéria „Celková nabídková cena“.

25.4. Zprávu podepisují všichni členové komise, kteří se účastnili jednání komise, na němž bylo hodnocení nabídek provedeno. Bezodkladně po ukončení své činnosti předá komise tuto zprávu společně s nabídkami a ostatní dokumentací související s její činností zadavateli.

26. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

26.1. Zadavatel odešle oznámení o výběru dodavatele v souladu s § 123 zákona.

27. UZAVŘENÍ SMLOUVY (PODMÍNKY SOUČINNOSTI)

27.1. Zadavatel stanovuje maximální lhůtu pro poskytnutí součinnosti **max. na 10 dní od** obdržení výzvy k doložení originálů či ověřených kopií dokladů či písemné výzvy k podpisu smlouvy.

V této lhůtě je dodavatel povinen poskytnout zadavateli všechny doklady jím požadované a uzavřít smlouvu se zadavatelem. V opačném případě, může být vybraný dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení v souladu s § 124 odst. 2 zákona a zadavatel bude dále postupovat v souladu s § 125 zákona.

27.2. Za řádnou součinnost se mimo jiné považuje i **doložení originálů či ověřených kopií dokladů, kterými účastník zadávacího řízení prokazoval kvalifikační předpoklady** v souladu s kapitolou 7. těchto zadávacích podmínek.

V souladu s novelou zákona, který stanovuje povinnost pouze elektronické komunikace upozorňuje zadavatel, že dokumenty musí být doručeny v originálech popř. ověřených kopiích v elektronické podobě, nejlépe elektronicky podepsané (uznávaným elektronickým podpisem) oprávněnou osobou ve formátu .pdf. Tzn., že jednotlivé dokumenty musí být opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Pro zaslání (předání) dokladů v elektronické podobě použije vybraný dodavatel profil zadavatele - certifikovaný elektronický nástroj „Vhodné uveřejnění“, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití a kontakt na uživatelskou podporu. Případně datovou schránku zadavatele. **Zadavatel požaduje doložení dokladů, nikoliv odkazů na tyto doklady!**

27.3. Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 zákona. tj. z Evidence skutečných majitelů. Pokud je vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou bude zadavatel postupovat podle § 122 odst. 5 zákona.

27.4. Zadavatel si vyhrazuje právo finálně upravit konečné znění smlouvy před jejím podpisem v návaznosti na případné změny přípustné při vyhotovování čistopisu smlouvy a učinit některé formální úpravy nemající povahu „podstatných“ změn. Za podstatné změny lze přitom považovat změny, které by mohly ovlivnit průběh zadávacího řízení nebo okruh uchazečů o veřejnou zakázku.

27.5. Zadavatel si vyhrazuje možnost změny dodavatele v souladu s § 222 odst. 10 zákona, možnost sjednat s vybraným dodavatelem vícepráce v souladu s § 222 odst. 4, 5 a 6 zákona.

28. NÁMITKY

28.1. V souladu s § 241 zákona může námitky podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním nadlimitní veřejné zakázky, hrozí nebo vznikla újma.

28.2. Námitky se podávají písemně a lze je podat proti

- a) všem úkonům nebo opomenutím zadavatele v zadávacím řízení, včetně stanovení zadávacích podmínek,
- b) volbě druhu zadávacího řízení nebo režimu veřejné zakázky, nebo
- c) postupu zadavatele, který směřuje k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení v rozporu s tímto zákonem.

28.3. V souladu s § 245 odst. 3 zadavatel odmítne námitky, které

- a) nejsou podané oprávněnou osobou podle § 241,
- b) jsou podány opožděně, nebo
- c) nesplňují náležitosti podle § 244 zákona.

29. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

29.1. Zadavatel si vyhrazuje* v souladu s § 100 odst. (1) zákona možnost změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku. Podmínky a obsah změn vymezuje následně:

- Změna celkové ceny díla bude možná pouze se souhlasem objednatele a pokud bude v souladu s touto zadávací dokumentací, smlouvou o dílo a v souladu s ust. § 222 zákona;
- Změna jednotkových cen dodávaných strojů a materiálu bude možná pouze se souhlasem objednatele a s podrobným zdůvodněním a doloženým navýšením pořizovacích cen těchto komodit.
- Změna cen stavebních prací bude možná pouze po dohodě s objednatelem (zadavatelem) a bude provedena pouze do výše indexu stavebních prací Českého statistického úřadu, který je uveřejňován čtvrtletně na adrese <https://www.czso.cz/csu/czso/> v části: indexy cena stavebních prací, indexy cen stavebních děl a indexy nákladů stavební výroby – čtvrtletní časové řady – za aktuální čtvrtletí ve kterém byly práce prováděny.

**pokud jsou podmínky pro tuto změnu a její obsah jednoznačně vymezeny a změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky. Taková změna se může týkat rozsahu dodávek, služeb nebo stavebních prací, ceny nebo jiných obchodních nebo technických podmínek.*

29.2. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy v rozsahu změny dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky. Změna dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky může být vyvolána podstatným porušením smlouvy zhotovitelem nebo jeho úpadkem – podrobnosti jsou specifikovány v kapitole 14.2. Návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 těchto zadávacích podmínek.

29.3. Zadavatel tímto vymezuje způsob určení nového dodavatele:

- a) v případě, že v zadávacím řízení budou nejméně 2 nabídky, budou postupně osloveni další účastníci zadávacího řízení podle pořadí (max. 3. v pořadí) dle výše nabídkové ceny) s tím, že bude platit jejich nabídka doložená v rámci této veřejné zakázky (oslovení účastníci zadávacího řízení s tím musí souhlasit).
- b) v případě, že v zadávacím řízení budou méně než 2 nabídky, provede zadavatel nové zadávací řízení v souladu se zákonem.

29.4. Zadavatel není povinen změnu závazku provést.

30. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

30.1. Zadavatel bude při případném vylučování účastníků řízení postupovat v souladu s ustanovením § 48 zákona.

30.2. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených v § 127 zákona.

30.3. V případě zrušení zadávacího řízení, v souladu s bodem 30.2. tohoto článku zadávacích podmínek, nenáleží účastníkům zadávacího řízení právo na jakékoliv finanční plnění, náhradu škody či ušlý zisk, ze strany zadavatele.

30.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

30.5. Dodavatel je povinen umožnit zadavateli a jemu nadřízeným orgánům provedení kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a to i opakovaně.

30.6. Dodavatel je povinen uchovat veškeré doklady související s plněním předmětu veřejné zakázky nejméně po dobu deseti let od finančního ukončení projektu.

31. PŘÍLOHY TĚCHTO ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

1. Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
2. Příloha č. 2 - Návrh smlouvy o dílo
3. Příloha č. 3 - Seznam subdodavatelů
4. Příloha č. 4 - Prohlášení dodavatele
5. Příloha č. 5 – Čestné prohlášení k hodnotícím kritériím